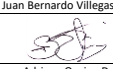
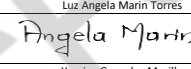

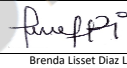







Plan de Aplicación del Protocolo Sanitario para la Obra (PAPSO)					
CARBONERO ETAPAS 3, 4 y 5					
1. Información del Proyecto					
Razón social	Construcciones CFC y Asociados	NIT	810.002.455 -5	Director de Obra	Luz Angela Marin Torres
Nombre del proyecto	Carbonero Parque Residencial	Etapa	3, 4 y 5	Cel	301 469 4224 - 311 730 7744
Municipio	Jamundi	Departamento	Valle	Dirección	Calle 14 No 19 -78 La Reserva - Avenida Sachamate
Descripción de labor a ejecutar	Carbonero es un proyecto de interés social compuesto por 5 Torres de 9 pisos de 8 aptos por piso el cual consta de un total de 360 aptos.				
2. Responsables Implementación PAPSO					
Representante legal	Juan Bernardo Villegas Villegas	Director de Obra		Luz Angela Marin Torres	
Firma		Firma			
Coordinador del SG-SST	Adriana Ospina Duque	Responsable del SG-SST en obra		Yessica Gonzalez Murillo	
Firma		Firma			
Director Regional de Construcciones	Jose Orlando Rodas Castrillon	Director Administrativo		Brenda Lisset Diaz Lopez	
Firma		Firma			
Ingeniero de Gesitón Integral	Simon Gutierrez Serna	Inspector de obra		Hector Fabio Martinez	
Firma		Firma			
Coordinador Administrativo	Diana Marcela Agudelo Berrio				
Firma					
2.1. Roles y responsabilidades					
Director de Obra.	<ol style="list-style-type: none"> Mantener informados permanentemente a todos los trabajadores de la obra con relación a las medidas preventivas recomendadas para evitar contagios. Seguir los lineamientos establecidos en el presente protocolo y el Plan de Aplicación del Protocolo Sanitario y las modificaciones del protocolo que se hagan dentro la ejecución del mismo. Designar personal idóneo de obra que monitoreen el cumplimiento de los protocolos expuestos en el presente documento. Sancionar a todas las personas que incumplan las medidas de control expuestas en el presente documento dentro de la obra. Oficializar políticas en la obra que alienen a los trabajadores enfermos a quedarse en casa sin temor a represalias. 				
Profesional de Seguridad y Salud en el Trabajo.	<ol style="list-style-type: none"> Desarrollar protocolos complementarios al presente para monitorear el estado de salud de los trabajadores y para actuar ante la sospecha de un posible contagio. Supervisar que los Directores de obra, Ingenieros de gestión, Inspectores de obra e Inspectores SST, aseguren el cumplimiento de todos los lineamientos expuestos en este protocolo. Determinar mecanismos de apoyo emocional a las personas trabajadoras y sus familias. Asesorar a todos los funcionarios de las obras con las dudas del día a día para la implementación de este protocolo y estar disponible incondicionalmente a atenderlas. 				
Inspectores SST	<ol style="list-style-type: none"> Asegurar que se cumplan todas las medidas de higiene y de distanciamiento que sean necesarias al inicio, durante y al término de la jornada. Documentar diariamente las medidas sanitarias implementadas en obra. Realizar mediciones de temperatura. Apoyar estrategias de planeamiento de la constructora sobre temas relacionados a la mitigación del riesgo al COVID-19. Verificar la desinfección adecuada de las áreas donde interactúan las personas. Implementar las estrategias de comunicación de la información correspondiente al COVID-19 Implementar medios de seguimiento y cumplimiento diario al presente protocolo. Evaluar periódicamente los riesgos de contagio e impacto por COVID-19. Hacer un censo para determinar las personas en condición de salud vulnerable y tomar acciones preventivas para reducir el riesgo de contagio. Mantener un registro de ausencias por gripe o COVID-19 por áreas. De esta manera establecer si la obra debe entrar a cuarentena. Notificar al área encargada de CFC de empresa si se presenta un aumento inusual de enfermos o de incapacidades. Establecer para las cuadrillas las Zonas de Seguridad y Salud en el trabajo. 				
Supervisores / Inspectores de obra / Ingenieros de gestión	<ol style="list-style-type: none"> Asegurar que se cumplan todas las medidas de higiene y de distanciamiento que sean necesarias al inicio, durante y al término de la jornada. Los supervisores deben apoyar estrategias de planeamiento de la constructora. Verificar la desinfección adecuada de las áreas donde interactúan las personas. No permitir el ingreso de personas que hayan tenido contacto con personas positivas para COVID-19, sin haber sido evaluadas previamente por su entidad de salud. Designar puntos de hidratación. 				
Contratistas y oficiales de obra	<ol style="list-style-type: none"> Cumplir las medidas estipuladas en el presente protocolo. 				
Trabajadores de Obra	<ol style="list-style-type: none"> Atender las indicaciones del personal encargado de asegurar el cumplimiento de los protocolos expuestos en el presente documento. 				

3. Actividades por Etapas de la Obra			
Actividad	Riesgo contagio COVID-19 asociados a las tareas	Estrategias y Actividades	Seguimiento y control
Producción concreto	<ol style="list-style-type: none"> 1. Espacios reducidos para realizar la labor (distancia entre los trabajadores). 2. Manejo de herramientas /equipos menores sin la limpieza y desinfección adecuada 3. Rotación en el uso de herramientas (no asignación específica a un trabajador). 4. Uso inadecuado de Elementos de Protección Personal (omisión de uso o rotación de elementos entre trabajadores), Ej. Casco, guantes, monógafas. 5. Zona de ingreso al proyecto. 6. Zonas de cambio de ropas de trabajo y ropa de calle. 7. Zonas de descanso y alimentación. 8. Contacto con materiales utilizados para la actividad (cemento, cajas, puntilla, madera, enchape). 9. Rotación y préstamo de materiales sin la desinfección adecuada. 10. Acceso a zonas húmedas o de higiene (Baños). 11. Transporte particular de los trabajadores (Carro, moto o bicicleta) 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Control de actividades en las zonas de producción para garantizar el distanciamiento físico.(Cronograma semanal del proyecto ajustando cuadrillas por zonas)/ Uso permanente de protección respiratoria y elementos de bioseguridad./ Lavado constante de manos con agua y jabón (cada 3 horas). 2. Desinfección periódica (cada 3 horas) de herramienta y equipo. 3. Revisión de herramienta de trabajo individual, la cual se realizará al inicio del turno por el encargado SST./ En caso de no ser posible individualizar antes del intercambio se debe aplicar el protocolo de limpieza y desinfección de herramientas y equipos. 4. Capacitación diaria con énfasis en el uso adecuado de elementos de bioseguridad. 5. Implementación de turnos de ingreso por contratista/ demarcación de distancia segura de 2 metros antes de ingresar/ Desinfección, toma de temperatura aleatoria y encuesta de sintomatología al ingresar/lavado de manos con agua y jabón (cada 3 horas). 6. Implementación de turnos de ingreso por contratista /Adecuación vestieres para garantizar el distanciamiento físico/desinfección al ingresar al campamento/ Señalización distancia segura de 2 metros. 7. Implementación de turnos de ingreso por contratista /Adecuación comedores con capacidad máxima de 20 personas/desinfección al ingreso de la zona de comedores/desinfección por uso posterior de comedores/ Señalización distancia segura de 2 metros/ Construir cerramiento para controlar el acceso de personal al casino. 8/9. Desinfección de materiales utilizados en el desarrollo de las actividades. 10. Desinfección de baños 5 veces al día. 11. Desinfección del vehículo antes de ingresar a la zona de parqueo (Carro, Moto o bicicleta) 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Caracterización del personal 2. Lista de chequeo cumplimiento PAPSO. 3. Registro limpieza y desinfección colaboradoras/ herramientas/ equipos. 4. Seguimiento personal con estados gripales. 5. Verificación por parte de la dirección de obra, de que se este llevando a cabalidad la implementación del PAPSO.
Cimentación			
Estructura muros y losas			
Redes hidrosanitarias y electricas			
Cubierta y áticos			
Redes de gas			
Morteros			
Carpintería metálica y aluminio			
Estructura liviana			
Enchape			
Pintura			
Carpintería en madera			
Detalles finales			
Urbanismo Vías y andenes	<ol style="list-style-type: none"> 1. Manejo de herramientas /equipos menores sin la limpieza y desinfección adecuada 2. Rotación en el uso de herramientas (no asignación específica a un trabajador). 3. Uso inadecuado de Elementos de Protección Personal (omisión de uso o rotación de elementos entre trabajadores), Ej. Casco, guantes, monógafas. 4. Zona de ingreso al proyecto. 5. Zonas de cambio de ropas de trabajo y ropa de calle. 6. Zonas de descanso y alimentación. 7. Contacto con materiales utilizados para la actividad (cemento, cajas, puntilla, madera, enchape). 8. Rotación y préstamo de materiales sin la desinfección adecuada. 9. Acceso a zonas húmedas o de higiene (Baños). 10. Transporte particular de los trabajadores (Carro, moto o bicicleta) 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Desinfección periódica (cada 3 horas) de herramienta y equipo. 2. Revisión de herramienta de trabajo individual, la cual se realizará al inicio del turno por el encargado SST. 3.Capacitación diaria con énfasis en el uso adecuado de elementos de bioseguridad. 4. Implementación de turnos de ingreso por contratista/ demarcación de distancia segura de 2 metros antes de ingresar/ Desinfección, toma de temperatura aleatoria y encuesta de sintomatología al ingresar/lavado de manos con agua y jabón (cada 3 horas). 5. Implementación de turnos de ingreso por contratista /Adecuación vestieres para garantizar el distanciamiento físico/desinfección al ingresar al campamento/ Señalización distancia segura de 2 metros. 6.Implementación de turnos de ingreso por contratista /Adecuación comedores con capacidad de 20 personas/desinfección al ingreso a la zona de comedores/desinfección por uso posterior de comedores comedores/lavado de manos cada 3 horas./ Señalización distancia segura de 2 metros/ Construir cerramiento para controlar el acceso de personal al casino. 7/8. Desinfección de materiales utilizados en el desarrollo de las actividades. 9. Desinfección de baños 5 veces al día. 10. Desinfección del vehículo antes de ingresar a la zona de parqueo (Carro, Moto o bicicleta) 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Caracterización del personal 2. Lista de chequeo cumplimiento PAPSO. 3. Registro limpieza y desinfección colaboradoras/ herramientas/ equipos. 4. Seguimiento personal con estados gripales. 5. Verificación por parte de la dirección de obra, de que se este llevando a cabalidad la implementación del PAPSO.
Urbanismo empedradización, parques y zonas comunes	<ol style="list-style-type: none"> 1. Por manejo de maquinaria pesada retiro de tierra/materiales sobrantes. Sin limpieza/desinfección de partes que el trabajador manipula, por ejemplo: Palancas, Sillas, Cajas de control de la maquinaria, partes de agarre o sujeción del trabajador para subir/bajar. 2. Manejo de herramientas /equipos menores sin la limpieza y desinfección adecuada. 3. Rotación en el uso de herramientas y equipos (no asignación específica a un trabajador). 4. Por manejo de maquinaria utilizada para la producción de concreto en obra. Sin limpieza/desinfección de partes que el trabajador manipula, por ejemplo: Botones, Tapas, tablero de control, bache para transporte de material. 5. Por manejo de torre grúa. Sin limpieza/desinfección de partes que el trabajador manipula: Palancas, Sillas, Botones, Escalerilla de acceso, Cabina. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Implementación protocolo desinfección de maquinaria y equipo./Desinfección cada 3 horas de maquinaria y equipo./Asignación de equipo por persona. 2. Desinfección periódica (cada 3 horas) de herramienta y equipo por personal designado. 3. Verificar herramienta de trabajo individual, revisión diaria por el encargado SST. 4. Desinfección de la maquina DOMAT, al iniciar la jornada laboral, y luego de culminar esta. 5. Desinfección inicial de la cabina de la torre grúa al iniciar la jornada laboral y al culminar esta. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Caracterización del personal 2. Lista de chequeo cumplimiento PAPSO. 3. Registro limpieza y desinfección colaboradoras/ herramientas/ equipos. 4. Seguimiento personal con estados gripales. 5. Verificación por parte de la dirección de obra, de que se este llevando a cabalidad la implementación del PAPSO.

4. Análisis por Contratistas (Cronograma de ingresos y salidas)

Definición de horarios							
Nota: la capacidad de ingreso y del comedor es de 20 personas por turno.							
Contratista	Actividad	hora inicio	hora salida	Número trabajadores	Hora desayuno	hora almuerzo	Ubicación
JMI	Administrativos	6:20 a.m.	6:00 P.M.	4	8:30 A.M.	11:55 A.M.	Mirar layout adjunto
	Formaleteros Muros	6:20 a.m.	4:40 A.M.	20	8:15 A.M.	11:30 A.M.	
	Herreros Muros	6:40 a.m.	4:20 P.M.	5	N/A		
	Formaleta losa	6:40 a.m.	5:00 P.M.	16	8:30 A.M.	11:55 A.M.	
	Herreros losa	7:00 a.m.	4:20 P.M.	4	8:45 A.M.	12:20 P.M.	
	Cimbradores	7:00 a.m.	4:20 P.M.	2	8:45 A.M.	12:20 P.M.	
	Andamios	7:00 a.m.	4:20 P.M.	2	8:45 A.M.	12:20 P.M.	
	Cuadrilla Vaclado			Cuadrilla de formaleta	N/A	N/A	
	Herreros banco de hierro	7:00 a.m.	4:20 P.M.	2	8:45 A.M.	12:20 P.M.	
	Resanadores	7:00 a.m.	4:20 P.M.	6	8:45 A.M.	12:20 P.M.	
	Cuadrilla aseo	7:00 a.m.	5:00 P.M.	3	8:45 A.M.	12:20 P.M.	
Total JMI				64			
UB Hidrosanitarios	Instalaciones hidrosanitarias	7:20 a.m.	5:20 P.M.	8	9:00 A.M.	12:45 P.M.	
Proyelco	Instalaciones eléctricas	7:20 a.m.	5:20 P.M.	6	9:00 A.M.	12:45 P.M.	
Velpati	Producción concreto	10:00 a.m.	6:00 P.M.	3	NA		
JMI	Urbanismo	8:00 a.m.	5:20 P.M.	4	9:00 A.M.	12:45 P.M.	
Enchapes PYP	(bordillos, Carteras, morteros y enchapes)	7:40 a.m.	5:40 P.M.	8	9:15 A.M.	1:10 P.M.	
Nelson Vasquez	Estructura Metálica			2	NA		
Crealum	Carpintería en aluminio	7:40 a.m.	4:00 P.M.	2	9:00 A.M.	12:45 P.M.	
Alirio Puertas	Carpintería en madera	7:40 a.m.	5:40 P.M.	6	9:30 A.M.	1:35 P.M.	
Estilo	Instalación de ascensor	7:40 a.m.	5:40 P.M.	2	9:30 A.M.	1:35 P.M.	
Acabados Krom	Acabados y fachada	8:20 a.m.	6:00 P.M.	12	9:30 A.M.	1:35 P.M.	
Avanti	Estructura liviana	8:00 a.m.	5:40 P.M.	6	9:45 A.M.	2:00 P.M.	
Gases de Occidente	Instalación red de gas	9:00 a.m.	4:00 P.M.	2	NA		
CFC construcciones	Administrativos	7:20 a.m.	6:20 P.M.	12	9:15 A.M.	1:10 P.M.	
Total trabajadores				137			

Nota: Los anteriores horarios aplican para la jornada que va desde el Lunes hasta el Sabado, cuando por motivos de obra se tenga que laborar Domingos y Festivos la jornada sera de 8:00 a.m. hasta las 3:00 p.m. y se registra bajo los estandares aqui establecidos

5. Asignación Personal encargado desinfección						
Actividad	Encargado	Contratista	Zona	Hora desinfección	Encargado revisión	Elementos Bioseguridad
Desinfección inicial (Lavado de manos)	Carlos Vasquez	CFC	Portería	Aplica para cada ingreso	Yessica Gonzalez	Tapabocas, Jabón, Gel desinfectante
Toma de temperatura aleatorio	Carlos Vasquez	CFC	Portería	Aplica para cada ingreso	Yessica Gonzalez	Termometro laser digital
Caracterización inicial del personal (posibles pre-existencias)	Yessica Gonzalez	CFC	Portería	NA (Se aplica para personal nuevo de obra)	Angela Marin/Simon Gutierrez	Tapabocas, Guantes de latex.
Desinfección ingreso a vestieres (Tanto administrativos, como de contratistas)	Jaiver Caicedo	CFC	Campamentos	Aplica para todo el personal	Yessica Gonzalez/Responsables SST contratistas	Tapabocas, Guantes de latex, Traje Antifluído, Monogafas, Fumigadora (contiene 5 ml de amonio cuaternario o hipoclorito, por cada litro de agua)
Desinfección baños	Jaiver Caicedo	CFC	Baños	6:30 a.m. 8:00 a.m. 1:00 p.m. 3:00 p.m. 5:00 p.m.	Yessica Gonzalez/Responsables SST contratistas	Tapabocas, Guantes de latex, Traje Antifluído, Monogafas, Fumigadora (contiene 5 ml de amonio cuaternario o hipoclorito, por cada litro de agua)
Desinfección comedor	Jaiver Caicedo	CFC	Comedor	7:45 a.m. Se debe desinfectar despues de cada turno de uso del comedor	Yessica Gonzalez/Responsables SST contratistas/Olmedo Valencia	Tapabocas, Guantes de latex, Traje Antifluído, Monogafas, Fumigadora (contiene 5 ml de amonio cuaternario o hipoclorito, por cada litro de agua)
Desinfección almacén	Olmedo Valencia	CFC	Almacén	Iniciando la jornada y con una frecuencia de cada 2 horas (dependiendo de la rotación del material)	Yessica Gonzalez/Diana Agudelo	Tapabocas, Guantes de latex, Traje Antifluído, Monogafas, Fumigadora (contiene 5 ml de amonio cuaternario o hipoclorito, por cada litro de agua)
Desinfección puestos de trabajo, equipo de computo, impresoras, sillas etc.	Equipo de dirección de obra	CFC	Oficina	7:00 a.m. -10:00a.m.-1:00 p.m., 5:00 p.m.	Yessica Gonzalez	Tapabocas, Guantes de latex, aspersor de 3 litros (contiene 5 ml de amonio cuaternario o hipoclorito, por cada litro de agua)
Desinfección de vehículos	Maicol Marin	CFC	Ingreso parqueadero	Cada ingreso de vehiculo	Yessica Gonzalez	Tapabocas, Guantes de latex, Traje Antifluído, Monogafas, Fumigadora (contiene 5 ml de amonio cuaternario o hipoclorito, por cada litro de agua)
Desinfección de equipo DOMAT y Bobcat	Leonardo Correa	Velpati S.A.S	DOMAT	Antes de iniciar labores, y al finalizar la labor	Yessica Gonzalez	Tapabocas, Guantes de latex, Solución de agua con jabón, paños.

Nota: los productos establecidos dependiendo del elemento a desinfectar son: dilución en agua de hipoclorito 0,5%, alcohol al 70%, amonio cuaternario o agua y jabón, cualquier cambio debe ser validado con el área SG-SST

6. Identificación de zonas dentro del proyecto						
Clasificación de espacios en obra	Fumigadora	Atomizadores(Amonio cuaternario)	Agua y jabón	Punto lavado de manos	Sanitarios	Caneca riesgo biológico
Portería	1	0	1	1	1	1
Almacén	1	1	1	1	N/A	1
Oficina administración	N/A	1	1	1	2	1
Campamentos, Vestieres, Almacén contratistas	1	1	1	baños y puntos dispuestos en obra	Baños	Por contratista
Comedor	N/A	N/A	1	Punto ubicado en la zona de baños	Baños	1
Baños comedor principal	N/A	N/A	2	2	3	1
Puntos de lavado de manos torre 4	N/A	N/A	3	3	N/A	3
Punto de lavado de manos torre 5	N/A	N/A	1	1	N/A	1

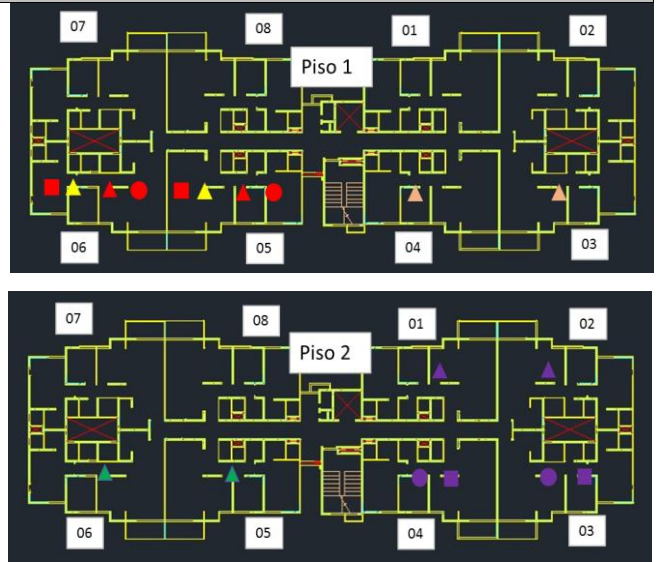
7.Cronograma de actividades: Revisión semanal de actividades por contratista

Nota: La identificación de cuadrillas en este formato sera móvil

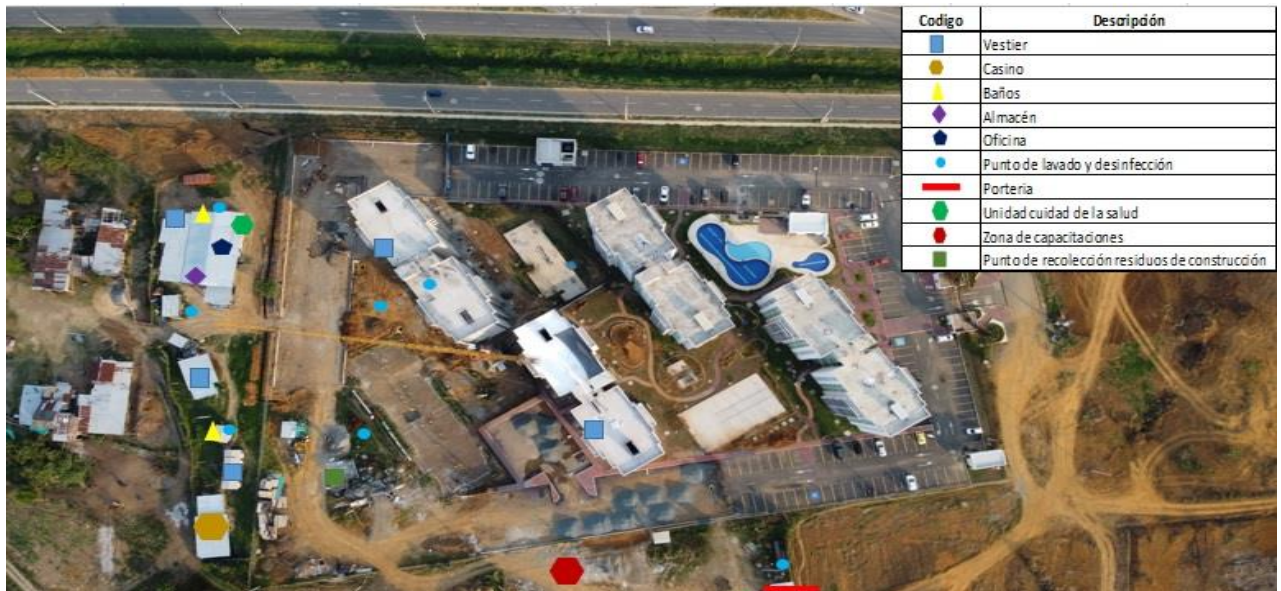
Cronograma de trabajo semanal							
Contratista: JMI Construcciones							
Actividad: Estructura							
Cuadrilla	No Personas	L	M	M	J	V	S
▲ Vaciado de muros	20	201-202	203-204	205-206	207-208	301-302	303-304
▲ Vaciado de losa	16	105-106	107-108	201-202	203-204	205-206	207-208
▲ Armado hierro muros	5	205-206	207-208	301-302	303-304	305-306	307-308
▲ Armado hierro losa	4	105-106	107-108	201-202	203-204	205-206	207-208
▲ Resanadores	6	103-104	105-106	107-108	201-202	203-204	205-206

Cronograma de trabajo semanal							
Contratista: Proyelco							
Actividad: Redes Electricas							
Cuadrilla	No Personas	L	M	M	J	V	S
● Tubería electrica muros	6	203-204	205-206	207-208	301-302	303-304	305-306
● Tubería electrica losa	6	105-106	107-108	201-202	203-204	205-206	207-208

Cronograma de trabajo semanal							
Contratista: UB Hidrosanitarios							
Actividad: Redes Hidrosanitarias							
Cuadrilla	No Personas	L	M	M	J	V	S
● Tubería hidraulica muros	8	203-204	205-206	207-208	301-302	303-304	305-306
● Tubería hidrosanitaria losa	8	105-106	107-108	201-202	203-204	205-206	207-208



Layout



Área cuidada de la salud	
Ubicación	Contenedor contiguo a la oficina Identificación en layout ●
Dotación	Botiquín, alcohol, gel antibacterial, camilla, silla rimax y mesa
Elementos bioseguridad requerido personal	Tapabocas, termómetro digital/infrarrojo (en caso de no tener se debe usar termómetro de mercurio cumpliendo protocolo de desinfección por uso) guantes, traje de bioseguridad, careta de seguridad

Ubicación Vivienda Trabajadores		Medios de Transporte Trabajadores							
Municipio	Barrio	Nº APROX DE TRABAJADORES	Transporte público masivo (MIO, otros)	Transporte público taxi	Carro particular	Moto	Bicicleta	Patineta/patines	A pie
Cali	Varios	23	11	0	0	12	0	0	0
Cali	Oeste	3	1	0	0	2	0	0	0
Cali	Covicedro	1	0	0	0	0	0	0	1
Cali	Palomar	1	0	0	0	1	0	0	0
Cali	Morichal de confandi	2	2	0	0	0	0	0	0
Cali	Vergel	1	1	0	0	0	0	0	0
Cali	Republica de Israel	1	0	0	0	1	0	0	0
Jamundi	Varios	26	3	0	0	12	1	0	9
Corregimiento	Pueblo Nuevo	1	0	0	0	1	0	0	0
Quinamayo		2	0	0	0	2	0	0	0
Robles		1	0	0	0	1	0	0	0
Pereira	Varios	2	0	0	0	2	0	0	0